სანოტარო მოქმედების ინდივიდუალური ნომერი

59417256999823

საქართველო



სანოტარო მოქმედების დასახელება

იურიდიული პირის (ასევე, ინდივიდუალური მეწარმის მიერ) მიერ მინდობილობის/რწმუნებულების დადასტურება

სანოტარო მოქმედების რეგისტრაციის ნომერი

N231597135

რეგისტრაციის თარიღი

17.11.2023 წ

ნოტარიუსი: ანჟელა მანია

მისამართი: ქ. თბილისი, იონა ვაკელის ქ. N 1

ტელეფონი: 5 (93) 677685; ელ.ფოსტა amania@notary.ge

სანოტარო მოქმედებისა და სანოტარო აქტის შესახებ ინფორმაციის (მისი შექმნის, შეცვლის და/ან გაუქმების შესახებ) მიღება–გადამოწმება შეგიძლიათ საქართველოს ნოტარიუსთა პალატის ვებ–გვერდზე: www.notary.ge ასევე შეგიძლიათ დარეკოთ ტელეფონზე: +995(32) 2 66 19 18

ერ) მიერ

საქართველო
სანოტარო აქტი
მინდობილობა

ორიათას ოცდასამი წლის ჩვიდმეტ ნოემბერს, მე, ანჟელა მანიას, ნოტარიუსს, ჩემს სანოტარო ბიუროში, რომელიც მდებარეობს მისამართზე: ქ. თბილისი, იონა ვაკელის ქ. #1, მომმართა შემდეგმა სრულწლოვანმა და ქმედუნარიანმა პირმა ზვიად შანავამ, მან, როგორც შპს „ნიუ გლდანი“-ს დირექტორმა, განაცხადა, რომ სურს უფლებამოსილება მიანიჭოს თენგიზი ესიავას. ზვიად შანავამ მოითხოვა მინდობილობის შედგენა და მისი დამოწმება სანოტარო წესით ჩემს მიერ. მე დავადგინე მისი პირადობა წარმოდგენილი პირადობის დამადასტურებელი დოკუმენტით და დავრწმუნდი, რომ მე ნამდვილად აღნიშნულმა პიროვნებამ მომმართა. მე შევამოწმე მისი ქმედუნარიანობა და დავრწმუნდი, რომ მის ქმედუნარიანობაში ეჭვის შეტანის საფუძველი არ არსებობს. მე შევამოწმე ზვიად შანავას, როგორც შპს „ნიუ გლდანი“-ს (რეგ: 18/10/2023წ. ს/ნ 405653859) დირექტორის უფლებამოსილება წარმოდგენილი დოკუმენტით: ამონაწერი მეწარმეთა და არასამეწარმეო (არაკომერციულ) იურიდიული პირების რეესტრიდან. მიმნდობის ნების გამოვლენის ნამდვილობისა და გარიგების შინაარსის დადგენისთანავე შედგა შემდეგი აქტი:

ზვიად შანავამ (დაბ: 25.08.1983წ. ზუგდიდში, პ/ნ 19001094896; რეგ. მის: ქ. თბილისი, პლატონ იოსელიანის ქუჩა, N 37, ბინა 54),რომელიც შპს „ნიუ გლდანი“-ს დირექტორი რომელიც შემდგომში წოდებულია, როგორც „მარწმუნებელი“, თენგიზი ესიავას (დაბ: 04.01.1982წ. აბაშაში, პ/ნ 02001003670), რომელიც შემდგომში მოხსენიებულია, როგორც „რწმუნებული“,მიანიჭა შემდეგი უფლებამოსილება:

მუხლი 1. უფლებამოსილების შინაარსი
მინდობილი პირი უფლებამოსილია წარმოადგინოს საზოგადოების ინტერესები ყველა მესამე პირთან, მათ შორის ნებისმიერ ადმინისტრაციულ ორგანოსთან, იუსტიციის სახლთან, საჯარო რეესტრების ტერიტორიულ სამსახურებთან, მათ არქივებთან, ქ. თბილისის მერიასთან და მის დაქვემდებარებაში არსებულ სამსახურებთან, მათ შორის, თბილისის არქიტექტურის სამსახურთან და ზედამხედველობის სამსახურთან, ურბანული დაგეგმარებისა და არქიტექტურის სამსახურში, ქალაქ თბილისის მუნიციპალიტეტის სსიპ ქალაქ თბილისის ტრანსპორტისა და ურბანული განვითარების სააგენტო გემგეობაში, საკრებულოში, ადგილობრივი თვითმმართველობის ორგანოებთან, ნებისმიერი საკომუნიკაციო სამსახურში, ასევე საჯარო თუ კერძო სამართლის იურიდიულ და ფიზიკურ პირებთან ურთიერთობაში, მიმართოს მათ საჭირო განცხადებით, განაცხადებით და სხვა სახის მოთხოვნებით, მიიღოს მათგან შესაბამისი პასუხები, წარადგინოს, მიიღოს და ხელი მოაწეროს საზოგადოების სახელზე გაცემულ ნებისმიერ დოკუმენტს, თანხმობას, განცხადებას, მიღება-ჩაბარების აქტს, აპლიკაციის ფორმებს, გაასაჩივროს ადმინისტრაციული ორგანოს მიერ მიღებული ნებისმიერი გადაწყვეტილება, შეუკვეთოს და მარეგისტრირებელ ორგანოში სარეგისტრაციოდ წარადგინოს აზომვითი ნახაზები, როგორც მატერიალური ასევე ელექტრონული ვერსიის სახით, აწარმოოს საზოგადოების სახელით საქმეები, მოლაპარაკებები, საპროექტო სამუშაოები, გააკეთოს აზომვითი ნახაზები (მათ შორის ელექტრონული ვერსიით), შეასრულოს ნებართვის მოსაპოვებლად ყველა საჭირო მოქმედება, შეათანხმოს პროექტები, შეცვალოს, პროექტი, მიიღოს მშენებლობის ნებართვები, მოახდინოს განაშენიანების, რეგულირების (გრგ, გაპი) შეთანხმება, შეაგროვოს, წარადგინოს და მიიღოს ცნობები, დოკუმენტები, ნებართვები, ნახაზები, პროექტები, ამონაწერი საჯარო რეესტრიდან, საკადასტრო გეგმა/რუკა, გადაიხადოს ყველა საჭირო გადასახადი, მოსაკრებელი, აწარმოოს სამშენებლო/სარეკონსტრუქციო სამუშაოები, კორექტირება, ხარვეზის გასწორება, შეიტანოს ყველა სახის განცხადება შეუზღუდავად, ხელი მოაწეროს ყველა საჭირო დოკუმენტს საზოგადოების სახელით ზემოთაღნიშნული დავალებების შესასრულებლად.

მუხლი 2. უფლებამოსილების ვადა:
მინდობილობა გაცემულია ერთი წლის ვადით.
მინდობილობა გაცემულია უფლებამოსილების გადანდობის უფლების გარეშე.

აქტის ეგზემპლარები და დანართი
წინამდებარე აქტი შედგენილია სამ თანაბარმნიშვნელოვან ეგზემპლარად, რომელთაგან ერთი შეინახება აქტის მიმღები ნოტარიუს ანჟელა მანიას სანოტარო არქივში, ხოლო დანარჩენი გადაეცემა მიმნდობს.

წინამდებარე აქტის სანოტარო არქივში დაცულ ეგზემპლარს თან ერთვის შემდეგი დოკუმენტი: შპს „ნიუ გლდანი“-ს ამონაწერი მეწარმეთა და არასამეწარმეო (არაკომერციულ) იურიდიული პირების რეესტრიდან.

მე, ნოტარიუსმა, მიმნდობს წავუკითხე წინამდებარე აქტი და განვუმარტე მასზე ხელმოწერის სამართლებრივი შედეგები, აგრეთვე ის, რომ მას უფლება აქვს ნებისმიერ დროს გააუქმოს ეს მინდობილობა. მან წაიკითხა აქტი, განაცხადა, რომ იწონებს წინამდებარე აქტს და ჩემი თანდასწრებით პირადად მოაწერა მას ხელი. ყოველივე ზემოთქმულს ვადასტურებ ჩემი ხელმოწერითა და ბეჭდის დასმით.

სანოტარო მომსახურების ხარჯები:
გადახდილია სანოტარო მომსახურების საზღაური „სანოტარო მოქმედებათა შესრულებისთვის საზღაურისა და საქართველოს ნოტარიუსთა პალატისთვის დადგენილი საფასურის ოდენობების, მათი გადახდევინების წესისა და მომსახურების ვადების დამტკიცების შესახებ” საქართველოს მთავრობის დადგენილება №507-ისა (29.12.2011 წ.) და ამ დადგენილებაში ცვლილების შეტანის თაობაზე საქართველოს მთავრობის 2022 წლის 30 მაისის დადგენილება №272-ის 31-ე მუხლის საფუძველზე - 30 (ოცდაათი) ლარი, საგადასახადო კოდექსის 166-ე მუხლის საფუძველზე დ.ღ.გ. –5.40 ლარი, 39-ე მუხლის საფუძველზე - 5 (ხუთი) ლარი, ჯამში: 40.40 ლარი.

მიმნდობი: შპს „ნიუ გლდანი“-ს

დირექტორი _____

ნოტარიუსი **ანჟელა მანია**